

«АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК
КОРПОРАЦИЯСЫ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕНЕС АКЦИОНЕРЛІК
ҚОҒАМЫНЫҢ НҰР-СҰЛТАН ҚАЛАСЫ БОЙЫНША
ФИНАЛЫМЫҢ ЖЫЛЖЫМАЙТЫН МҮЛІККЕ ҚҰҚЫҚТАРДЫ
ЖӘНЕ ЗАҢДЫ ТУҒАЛАРДЫ ТІКТЕУ БАСҚАРМАСЫ
ЕНГІЗІГЕН БӨГЕРІСТЕР МЕН
ТОЛЫҚТЫРУЛАР

20 24 ж. 05 с. 09

БСН 77074000504

№ 1405-1901-1000-006

Басталуы тіркелген күні
20 24 ж. 01 с. 04



Қазақстан Республикасы
Қаржы министрлігі
Мемлекеттік мүлік
және жекешелендіру комитеті
төрағасының

2024 жылғы « 12 » 07

№ 507 бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

Қазақстан Республикасы Су ресурстары және ирригация министрлігі
Су шаруашылығы комитетінің
«Қазсушар» шаруашылық жүргізу құқығындағы
республикалық мемлекеттік кәсіпорнының
ЖАРҒЫСЫ

Астана қаласы - 2024 жыл

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Қазақстан Республикасы Су ресурстары және ирригация министрлігі Су шаруашылығы комитетінің «Қазсушар» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі – Кәсіпорын) шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның ұйымдық-құқықтық нысанындағы заңды тұлға болып табылады.

2. Кәсіпорын «Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігінің мәселелері» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 28 ақпандағы № 196 қаулысына сәйкес шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорындар мен еншілес мемлекеттік кәсіпорындарды біріктіру жолымен құрылды және табыстау актілеріне сәйкес берілген барлық құқықтар мен міндеттердің құқықтық мирасқоры болып табылады.

«Мемлекеттік заңды тұлғалардың кейбіреулерінің атын өзгерту туралы» Қазақстан Республикасы Су ресурстары және ирригация министрінің 2023 жылғы 20 қыркүйектегі №3-Ө бұйрығына сәйкес Кәсіпорын Қазақстан Республикасы Су ресурстары және ирригация министрлігі Су шаруашылығы комитетінің «Қазсушар» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны болып қайта аталды.

«Қазақстан Республикасы Су ресурстары және ирригация министрлігі Су шаруашылығы комитетінің «Қазсушар» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнын және Қазақстан Республикасы Су ресурстары және ирригация министрлігі Су шаруашылығы комитетінің «Нұра топтық су құбыры» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнын қайта ұйымдастыру туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2024 жылғы 1 ақпандағы № 58 қаулысына сәйкес Қазақстан Республикасы Су ресурстары және ирригация министрлігі Су шаруашылығы комитетінің «Нұра топтық су құбыры» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнын оған қосу жолымен қайта ұйымдастырылды және беру актісіне сәйкес берілген барлық құқықтар мен міндеттердің құқықтық мирасқоры болып табылады.

3. Кәсіпорынның құрылтайшысы Қазақстан Республикасының Үкіметі болып табылады.

4. Кәсіпорынның мүлкіне қатысты республикалық меншік құқығының субъекті құқығын Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті (бұдан әрі - мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган) жүзеге асырады.

5. Кәсіпорынды басқаруды жүзеге асыратын орган Қазақстан Республикасы Су ресурстары және ирригация министрлігінің Су шаруашылығы комитеті (бұдан әрі – тиісті саланың уәкілетті органы) болып табылады.

6. Кәсіпорынның атауы:
мемлекеттік тілде:

толық - «Қазақстан Республикасы Су ресурстары және ирригация министрлігі Су шаруашылығы комитетінің «Қазсушар» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорын;

қысқартылған – «Қазсушар» РМК;

орыс тілінде:

толық – Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Казводхоз» Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан;

қысқартылған – РГП «Казводхоз».

7. Кәсіпорынның орналасқан жері: 010000, Қазақстан Республикасы, Астана қаласы, Есіл ауданы, Мәңгілік Ел даңғылы, 8/2.

2-тарау. Кәсіпорынның заңдық мәртебесі

8. Кәсіпорынның заңнамаға сәйкес дербес теңгерімі, банктерде шоттары, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік елтаңбасы бейнеленген және Кәсіпорынның атауы бар бланкілері, мөрі болады.

9. Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген жағдайларды қоспағанда, кәсіпорын заңды тұлғаларды құра алмайды, сондай-ақ басқа заңды тұлғаның құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды.

10. Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес филиалдар мен өкілдіктер құра алады.

11. Кәсіпорын жасайтын және Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес міндетті түрде мемлекеттік немесе өзге тіркеуге жататын азаматтық-құқықтық мәмілелер, егер Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде өзгеше көзделмесе, тіркелген сәттен бастап жасалынған болып есептеледі.

3-тарау. Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсаттары

12. Кәсіпорын қызметінің мәні мемлекеттік меншіктегі су шаруашылығы жүйелері мен құрылыстарын күтіп ұстау, пайдалану, сондай-ақ олардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету, суаратын, ауыз суды беру болып табылады.

13. Кәсіпорын қызметінің мақсаты суару және ауыз сумен қамтамасыз ету болып табылады.

14. Қойылған мақсатты іске асыру үшін Кәсіпорын мынадай қызмет түрлерін жүзеге асырады:

1) гидротехникалық құрылыстар мен кешендік мақсаттағы су қоймаларын, магистралдық су құбырларын және Кәсіпорынның теңгеріміндегі өзге де су шаруашылығы объектілерін ұстау, пайдалану және жөндеу-қалпына келтіру жұмыстары, сондай-ақ олардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету;

2) су ресурстарын мемлекетаралық, облысаралық және ауданаралық бөлуді жүзеге асыру, өзендер ағынын реттеу және жол жөнекей өндірілетін электр энергиясы бойынша қызметтерді іске асыру;

3) су пайдаланушыларға трансшекаралық, мемлекетаралық, облысаралық су объектілерінен және жасалған шарттарға сәйкес республикалық меншіктегі су шаруашылығы құрылыстарынан суды беру және есепке алу бойынша қызметтерді уақытылы және үздіксіз ұсынуды қамтамасыз ету;

4) су ресурстарын, олардың арналған мақсаттарына сәйкес тиімді пайдаланылуын қамтамасыз ету, қоршаған ортаны қорғау бойынша қажетті іс-шараларды орындау;

5) су шаруашылығы жүйелері мен құрылыстарының тиесілі техникалық жай-күйін қамтамасыз ету;

6) суды тұтынудың лимиттерін айқындауға, суды үнемдеу технологияларын енгізуді ескере отырып, суды тұтыну жоспарлары мен есептеулерін әзірлеуге қатысу;

7) шекаралас мемлекеттердің су шаруашылығы ұйымдарымен бірлесіп, трансшекаралас өзендердегі бірлесіп пайдаланудағы су шаруашылығы объектілерін мемлекетаралық пайдалануды, жөндеу-қалпына келтіру жұмыстарын жүзеге асыру;

8) су бергені үшін шекаралас мемлекеттермен өзара есеп айырысуды жүргізу;

9) су пайдаланушылармен келісім бойынша анықталған орындарда суды өлшеу аспаптарын орнату;

10) су пайдалану технологиясын әзірлеу мен жетілдіруге қатысу және оның тиімділігін экономиканың әр түрлі салаларында арттыру;

11) Кәсіпорынның теңгеріміндегі қолданыстағы су шаруашылығы объектілерін, гидромелиоративтік жүйелер мен құрылыстарды, суды есепке алу пунктерін (гидробекеттер) ағымдағы және күрделі жөндеумен, сондай-ақ реконструкциялаумен байланысты жұмыстарды жүргізуге жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеу;

12) табиғатты қорғау және санитарлық-эпидемиологиялық су жіберуді жүзеге асыру;

13) Кәсіпорынның теңгеріміндегі суармалы-суландыру жүйелеріндегі, гидрокұрылыстардағы тасқын суларды апатсыз өткізу бойынша жұмыстарды орындау және елді мекендерді, ауыл шаруашылығы алқаптарын су басу мен су астында қалудан қорғау жөніндегі іс-шараларды әзірлеу;

14) су қоймаларындағы, гидротораптардағы және шаруашылықаралық маңызы бар басқа да су шаруашылығы объектілері мен құрылыстардағы дүлей зілзалалар мен апатты жағдайлардың салдарларын алдын алу және жою жөніндегі іс-шараларды әзірлеу;

15) акваторияларды, су қорғау аймақтары мен су объектілерінің белдеулерін тиісінше техникалық және санитарлық жай-күйге келтіру бойынша жағалауды нығайту, су қорғау және басқа да жұмыстарды жүргізу;

16) қоршаған ортаны ластанудан және басқа да зиянды әсерлерден қорғау бойынша іс-шараларды жүргізу;

17) су ресурстарын пайдалану және қорғау саласында ақпараттық, кеңестік, енгізу қызметтерін көрсету, өндірістің озық жетістіктері мен мәдениетін насихаттау;

18) су шаруашылығының қолданыстағы объектілерінде жөндеу-қалпына келтіру жұмыстары бойынша тапсырыс берушінің функцияларын жүзеге асыру;

19) су шаруашылығы объектілерінің құрылысы және/немесе қайта жаңартылуы бойынша жұмыстарды жүргізу кезінде техникалық қадағалау мен технологиялық сүйемелдеуді жүзеге асыру;

20) кәсіпорындар мен объектілердің құрылысы, қайта жаңарту, кәсіпорындарды, құрылыстар мен су шаруашылығы объектілерінің жай-күйіне әсер ететін жер асты суларының су қақпаларын орналастыру жобаларын келісу кезінде су пайдаланудың барлық түріне техникалық шарттарды әзірлеуге қатысу;

21) Кәсіпорынның су шаруашылығы, гидротехникалық құрылыстарын күрделі және ағымдағы жөндеуді, реконструкциялауды жүзеге асыру;

22) гидротехникалық тіреуші құрылыстардың көмегімен беткі ағынды реттеу;

23) Кәсіпорынның гидробекеттерін басқыштау және салыстырып тексеру (аттестаттау);

24) Кәсіпорынның су жүйелерінде гидрометриялық тақтайшаларды орнату;

25) Кәсіпорынның су шаруашылығы жүйелерінде технологиялық процестерді автоматтандырудың және суды есептеу құралдарының пилоттық және типтес жобаларын әзірлеуге қатысу;

26) күрделі және ағымдағы жөндеу, реконструкциялау бойынша жобаларды олардың мақсатына, ведомстволық тиесілілігі мен су шаруашылығы объектілерінің жай-күйіне әсер ететін меншік нысандарына қарамастан, келісу;

27) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда, сондай-ақ тиісті мемлекеттік уәкілетті органдардың шешімі бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіпте және мөлшерлерде тарифтер бойынша тұтынушыларды энергиямен жабдықтау бойынша қызметтер ұсыну;

28) Кәсіпорынның мұқтажы үшін қажетті электр энергиясымен қамтамасыз ету, тарату және тасымалдау;

29) Кәсіпорынға тиесілі мүліктің сақталуын және өндірістік мақсаттағы объектілердің сақталуын қамтамасыз ету;

30) су айдындарының биомелиорациясын жақсарту мақсатында балық қорларын (балық шабақтарын) қорғау және қайта өндіру;

31) су айдындарында өндірушілерді дайындау, гипофизді дайындау, уылдырықты алу және оның инкубациясы;

32) Кәсіпорынның биологиялық мұқтаждарына сәйкес су айдындарын балыққа толтыру үшін құрттарды өсіру және сапалы балық өндіру материалын өсіру.

15. Кәсіпорын осы Жарғыда бекітілген оның қызметінің мәні мен мақсатына сай емес қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ мәмілелерді жасауға құқылы емес.

16. Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңдарымен немесе құрылтай құжаттарымен белгілі бір шектелген қызмет мақсаттарына қайшы не бас директордың жарғылық құзыретін бұза отырып жасаған мәміле тиісті саланың уәкілетті органының немесе мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның, прокурордың талап қоюы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

4-тарау. Кәсіпорынды басқару

17. Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган:

1) Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша Кәсіпорынның құрылтайшысы болады;

2) Қазақстан Республикасының атынан Кәсіпорынға қатысты республикалық меншік құқығының субъектісі құқықтарын жүзеге асырады;

3) тиісті саланың уәкілетті органының ұсынымы бойынша Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсаттарын, сондай-ақ осындай қызметті жүзеге асыратын Кәсіпорын түрін айқындайды және Кәсіпорынның Жарғысын, оған енгізілетін өзгерістер мен толықтыруларды бекітеді;

4) тиісті саланың уәкілетті органымен келісім бойынша Кәсіпорынға берілген немесе ол өз шаруашылық қызметінің нәтижесінде сатып алған мүлікті алып қоюды немесе қайта бөлуді жүзеге асырады;

5) Кәсіпорын мүлкінің нысаналы және тиімді пайдаланылуына бақылауды жүзеге асырады;

6) Кәсіпорынның мемлекеттік мүліктің нысаналы пайдаланылуын бақылау нәтижелері бойынша анықталған, артық, пайдаланбайтын не мақсатына сай пайдаланбаған мүлкін, бақылауды жүзеге асырған кезден бастап алты ай өткен соң тиісті саланың уәкілетті органының келісімінсіз алып қоюды жүзеге асырады;

7) Кәсіпорынға алып қойылған мүлікті күтіп ұстау және оны кейіннен теңгерімнен шығара отырып, өзге тұлғаға бергенге дейін сақталуын қамтамасыз ету мерзімін белгілейді;

8) тиісті саланың уәкілетті органына Кәсіпорынды қайта ұйымдастыруды және таратуды жүзеге асыруға келісім береді;

9) тиісті саланың уәкілетті органының ұсынымы бойынша Кәсіпорынға бекітіліп берілген мүлікті (ол өндірген өнімді сатуды қоспағанда) иеліктен шығаруға немесе оған өзгеше тәсілмен билік етуге, филиалдар (өкілдіктер) құруға жазбаша келісім береді;

10) Кәсіпорынға бекітіліп берілген мүлікті мүліктік жалдауға (жалға алуға) беруге талдау жүргізеді;

11) Кәсіпорынның жұмыс істеуі мен оны басқару тиімділігінің мониторингін ұйымдастыруды және жүргізуді жүзеге асырады;

12) Қазақстан Республикасының заңнамасымен оның құзыретіне жатқызылған өзге де мәселелерді шешеді.

18. Тиісті саланың уәкілетті органы:

1) қызметтің басым бағыттарын және бюджеттен қаржыландырылатын жұмыстардың (көрсетілетін қызметтердің) міндетті көлемдерін айқындайды;

2) Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органға Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсатын айқындау жөнінде, сондай-ақ осындай қызметті жүзеге асыратын кәсіпорынның түрін айқындау жөнінде ұсыныстар енгізеді;

3) Кәсіпорынның даму жоспарын және оның орындалуы жөніндегі есепті қарайды, келіседі және бекітеді;

4) Кәсіпорын мүлкінің сақталуына және кәсіпорынның даму жоспарының орындалуына бақылауды жүзеге асырады;

5) Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органға кәсіпорынға берілген немесе ол өзінің шаруашылық қызметі нәтижесінде сатып алған мүлікті алып қалуға немесе қайта бөлуге келісім береді;

6) Кәсіпорынды басқаруды жүзеге асырады;

7) Кәсіпорынның жылдық қаржылық есептілігін бекітеді;

8) мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органмен келісім бойынша Кәсіпорынды қайта ұйымдастыруды және таратуды жүзеге асырады;

9) Кәсіпорынның таза табыстың белгіленген бөлігін республикалық бюджетке толық және уақтылы аударуын бақылауды жүзеге асырады;

10) Кәсіпорынның Бас директорының ұсынуы бойынша оның орынбасарларын қызметке тағайындайды және қызметтен босатады;

11) жыл сайын Кәсіпорынның еңбекақы төлеу қорының мөлшерін белгілейді;

12) шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорын Бас директордың, оның орынбасарлары мен бас бухгалтердің лауазымдық айлықақыларының мөлшерін, оларды сыйақы беру және өзге де сыйақы жүйесін белгілейді;

13) Кәсіпорын Бас директорының ұсынымы бойынша Кәсіпорын филиалдары мен өкілдіктерінің директорларын қызметке тағайындауға және қызметтен босатуға келісім береді;

14) Қазақстан Республикасының заңнамасымен өз құзыретіне жатқызылған өзге де мәселелерді шешеді.

19. Кәсіпорынның бас директоры оның органы болып табылады.

20. Тиісті саланың уәкілетті органы Кәсіпорынның бас директорымен еңбек қатынастарын Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек шартын жасасу арқылы ресімдейді.

21. Кәсіпорынның бас директоры дара басшылық қағидаттарында әрекет етеді және егер «Мемлекеттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасының Заңында (бұдан әрі – Заң) және Кәсіпорынның Жарғысында өзгеше көзделмесе, Кәсіпорын қызметінің барлық мәселелерін осы Заңмен және Кәсіпорынның Жарғысымен айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді.

22. Бас директор:

1) Кәсіпорынның атынан сенімхатсыз әрекет етеді және оның мүдделерін барлық органда білдіреді;

2) Қазақстан Республикасының заңнамасымен бекітілген шектерде Кәсіпорынның мүлкіне билік етеді;

3) шарттар жасасады және өзге де мәмілелер жасайды;

4) сенімхаттар береді;

5) банктік шоттар ашады;

6) Кәсіпорынның барлық қызметкері үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;

7) Егер Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы Жарғыда енгеше көзделмесе Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес Кәсіпорынның қызметкерлерін, филиалдардың басшыларын және олардың орынбасарларын жұмысқа қабылдайды және олармен еңбек шарттарын бұзады, көтермелеу шараларын қолданады және оларды жазаға тартады;

8) өзінің орынбасарларын қызметке тағайындау және қызметтен босату үшін тиісті саланың уәкілетті органына кандидатуралар ұсынады;

9) өзінің орынбасарлары мен Кәсіпорынның басқа да басшы қызметкерлерінің құзыретін белгілейді;

10) мыналарға:

таза кірістің белгіленген бөлігі уақтылы бюджетке аударылмағаны үшін;

Кәсіпорынның даму жоспарын іске асырудың нәтижелілігі және тиімділігі үшін жауаптылықта болады;

11) Кәсіпорынның қаржы-шаруашылық қызметі және мүлкінің сақталуы үшін дербес жауаптылықта болады;

12) Кәсіпорынның филиалдары мен өкілдіктері туралы ережелерді бекітеді;

13) тиісті саланың уәкілетті органының келісімі бойынша Кәсіпорынның филиалдары мен өкілдіктерінің директорларын қызметке тағайындайды және қызметтен босатады;

14) оған Қазақстан Республикасы заңнамасымен, жүктелген басқа да функцияларды жүзеге асырады.

23. Кәсіпорын банкрот деп танылған немесе оңалту рәсімі қолданылған және Қазақстан Республикасының оңалту және банкроттық туралы заңнамалық актісінде белгіленген тәртіппен уақытша, банкроттықты немесе оңалтуды басқарушы тағайындалған жағдайларда, оны басқару жөніндегі барлық өкілеттіктер тиісінше уақытша, банкроттықты немесе оңалтуды басқарушыға ауысады.

5-тарау. Кәсіпорынның мүлкі

24. Кәсіпорынның мүлкін құны оның теңгерімінде көрсетілетін Кәсіпорынның активтері құрайды.

25. Кәсіпорынның мүлкі бөлінбейтін болып табылады және салымдар (жарғылық капиталдағы қатысу үлестері, пайлар) бойынша, оның ішінде Кәсіпорын қызметкерлерінің арасында бөлуге болмайды.

26. Кәсіпорынның мүлкі:

1) оған меншік иесі берген мүліктің;
2) өз қызметінің нәтижесінде сатып алынған мүліктің (ақшалай кірістерді қоса алғанда);

3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де каражат көздерінің есебінен қалыптастырылады.

27. Кәсіпорынның жүргізуінде тек оның жарғылық мақсаттарымен көзделген қызметін қамтамасыз ету үшін оған қажетті не осы қызметтің өнімі болып табылатын мүлкі болуы мүмкін.

28. Егер осы Жарғыда өзгеше көзделмесе немесе аталған заттық құқықтың табиғатына қайшы келмесе, шаруашылық жүргізу құқығын алу және тоқтату, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде меншік құқығын және өзге де заттық құқықты алу мен тоқтату үшін көзделген талаптарда және тәртіппен жүзеге асырылады.

29. Шаруашылық жүргізудегі мүлікті пайдаланудың жемістері, өнімі мен кірістері, сондай-ақ Кәсіпорын шарттар немесе өзге де негіздер бойынша алынған мүлік меншік құқығын алу үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен Кәсіпорынның шаруашылық жүргізуіне түседі.

30. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасында немесе меншік иесінің шешімімен өзгеше белгіленбесе, меншік иесі мүлікті Кәсіпорынға бекіту туралы шешім қабылдаған мүлікке қатысты шаруашылық жүргізу құқығы Кәсіпорында мүлікті өз теңгеріміне бекіткен сәтінде туындайды.

31. Кәсіпорынның негізгі құралдарға жататын мүлікті сатып алу-сату, айырбастау, сыйға тарту шарттары негізінде иеліктен шығаруға құқығы жоқ.

32. Кәсіпорынның мүлкіне шаруашылық жүргізу құқығы Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 249-бабында көзделген тәртіппен және меншік құқығын тоқтату негіздері бойынша, сондай-ақ Заңның 144-бабында көзделген жағдайларда тоқтатылады.

33. Кәсіпорын тиісті саланың уәкілетті органының ұсынымы бойынша мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның жазбаша келісімімен:

1) филиалдар, өкілдіктер құруға;
2) акционерлік қоғамдардың өзіне тиесілі акцияларына билік етуге;
3) үшінші тұлғалардың міндеттемелері бойынша кепілгерлік немесе кепілдік беруге құқылы.

Кәсіпорын тиісті саланың уәкілетті органының жазбаша келісімімен ғана дебиторлық берешекті беруге және есептен шығаруға, қарыздар беруге құқылы.

34. Кәсіпорын оған шаруашылық жүргізу құқығында бекітілген негізгі құралдарға жатпайтын жылжымалы мүлікке дербес билік етеді.

35. Егер Қазақстан Республикасының Бюджет кодексімен немесе меншік иесімен (мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган) өзгеше белгіленбесе, осы Жарғының 33 және 34-тармақтарында көрсетілген

мүлкімен жасалған мәмілелерден алынған ақшаны Кәсіпорын дербес пайдаланады.

6-тарау. Кәсіпорынның қызметін қаржыландыру

36. Кәсіпорынның қызметі өз кірісі және Қазақстан Республикасының бюджеттік заңнамасында айқындалған тәртіппен алынған бюджет қаражаты есебінен даму жоспарына сәйкес қаржыландырылады.

37. Кәсіпорын таза кірістің бір бөлігін республикалық бюджетке аударуды корпоративтік кіріс салығы бойынша декларация тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей жүргізеді.

38. Кәсіпорын өзі өндіретін өнімді дербес өткізеді.

39. Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынған, Жарғыда көзделмеген қызметті жүзеге асырудан Кәсіпорын алған кірістер, сондай-ақ бюджеттен қаржыландыру есебінен құралған, сатылатын тауарлардың (жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің) белгіленген бағаларын көтеру нәтижесінде алынған кірістер Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалатын тәртіппен бюджетке алып қоюға жатады. Мүлкілі бухгалтерлік есеп қағидалары бойынша тиісті түрде көрсетпей пайдалану фактілері анықталған жағдайда, ол да алып қоюға жатады.

7-тарау. Кәсіпорынның жарғылық капиталы

40. Кәсіпорынның жарғылық капиталының мөлшері 386 835 555 368 (үш жүз сексен алты миллиард сегіз жүз отыз бес миллион бес жүз елу бес мың үш жүз алпыс сегіз) теңге 85 тиынды құрайды.

Жарғылық капиталды меншік иесі (құрылтайшы) Кәсіпорынның мемлекеттік тіркелуі сәтінде толық қалыптастыруы тиіс.

8-тарау. Кәсіпорынның есепке алуы мен есептілігі

41. Кәсіпорынның бухгалтерлік есебін жүргізу және қаржылық есептілігін жасау Қазақстан Республикасының бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы заңнамасына және қаржылық есептіліктің қалықаралық стандарттарына сәйкес тиісті саланың уәкілетті органның келісімі бойынша Кәсіпорынның бас директоры бекітетін есеп саясатына сәйкес жүзеге асырылады.

42. Кәсіпорынның жылдық қаржылық есептілігі бухгалтерлік теңгерімді, кірістер мен шығындар туралы есепті, ақшалай қаражат қозғалысы туралы есепті, капиталындағы өзгерістер туралы есепті, түсімдірме жазбаны қамтиды.

9-тарау. Кәсіпорынның жауапкершілігі

43. Кәсіпорын өз міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді және мемлекеттің міндеттемелері бойынша жауапкершілікте болмайды.

44. Мемлекет құрылтайшының, мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның немесе тиісті саланың уәкілетті органының іс-әрекеттерінен туындаған банкроттық жағдайларды қоспағанда, Кәсіпорынның міндеттемелері бойынша жауап бермейді. Бұл жағдайда мемлекет Кәсіпорынның қаражаты кредиторлардың талаптарын қанағаттандыру үшін жеткіліксіз болған кезде оның міндеттемелері бойынша жауап береді.

10-тарау. Кәсіпорын қызметкерлеріне еңбекақы төлеу

45. Кәсіпорынның еңбекақы төлеу қорының мөлшерін жыл сайын тиісті саланың уәкілетті органы белгілейді.

46. Еңбекақы төлеу нысандарын, штат кестесін, лауазымдық айлықақылар мөлшерін, сыйлықақы беру және өзге сыйақы жүйесін белгілеген еңбекақы төлеу қорының шегінде Кәсіпорын дербес айқындайды.

47. Кәсіпорын бас директорының, оның орынбасарларының, бас бухгалтердің лауазымдық айлықақыларының мөлшерін, оларға сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін тиісті саланың уәкілетті органы белгілейді.

11-тарау. Еңбек ұжымымен өзара қатынас

48. Кәсіпорынның әкімшілігі мен еңбек ұжымы арасындағы өзара қатынас Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне және ұжымдық шартқа сәйкес айқындалады.

49. Кәсіпорынның жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібі қағидаларында белгіленеді және Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

12-тарау. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату

50. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша жүргізіледі.

51. Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше белгіленбесе, Кәсіпорынды қайта ұйымдастыруды және таратуды мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның келісімі бойынша тиісті саланың уәкілетті органы жүзеге асырады.

52. Кредит берушілердің талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған таратылған Кәсіпорынның мүлкін мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган қайта бөледі.

53. Кредит берушілердің талаптарын қанағаттандырғаннан кейін таратылған Кәсіпорынның қалған ақшасы Кәсіпорынның мүлкін сату нәтижесінде алынған қаражатты қоса алғанда республикалық бюджеттің кірісіне есептеледі.

13-тарау. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

54. Кәсіпорынның Жарғысына өзгерістер мен толықтырулар тиісті санында уәкілетті органының ұсынымы бойынша мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның бұйрығымен енгізіледі.

Бас директордың
міндетін атқарушы Беркинбаев Е. Б.



УТВЕРЖДЕН
приказом Председателя
Комитета государственного
имущества и приватизации
Министерства финансов
Республики Казахстан



от «07» 07 2024 года
№ 507

Устав
республиканского государственного предприятия
на праве хозяйственного ведения «Казводхоз»
Комитета водного хозяйства
Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан

город Астана -2024 год

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Казводхоз» Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан (далее - Предприятие) является юридическим лицом в организационно - правовой форме государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

2. Предприятие создано в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 февраля 2011 года № 196 «Вопросы Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан» путем слияния республиканских государственных предприятий на праве хозяйственного ведения и дочерних государственных предприятий и является правопреемником всех прав и обязанностей, переданных в соответствии с передаточными актами.

В соответствии с приказом Министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан от 20 сентября 2023 года №3-Ө «О переименовании некоторых государственных юридических лиц» Предприятие переименовано республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Казводхоз» Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан.

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 февраля 2024 года №58 «О реорганизации республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казводхоз» Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан и республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Нуринский групповой водопровод» Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан» реорганизована путем присоединения к нему республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Нуринский групповой водопровод» Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан и является правопреемником всех прав и обязанностей, переданных в соответствии с передаточным актом.

3. Учредителем Предприятия является Правительство Республики Казахстан.

4. Права субъекта права республиканской собственности в отношении имущества Предприятия осуществляет Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан (далее - уполномоченный орган по государственному имуществу).

5. Органом, осуществляющим управление Предприятием, является Комитет водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан (далее - уполномоченный орган соответствующей отрасли).

6. Наименование Предприятия:
на государственном языке:

полное – Қазақстан Республикасы Су ресурстары және ирригация министрлігі Су шаруашылығы комитетінің «Қазсушар» шаруашылық жүргізу қорындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны;

сокращенное - «Қазсушар» РМК;

на русском языке:

полное - республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Казводхоз» Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан;

сокращенное - РГП «Казводхоз».

7. Место нахождения Предприятия: 010000, Республика Казахстан, город Астана, район Есиль, пр. Мангилик Ел, 8/2.

Глава 2. Юридический статус Предприятия

8. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

9. Предприятие не может создавать юридические лица, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

10. Предприятие может создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

Глава 3. Предмет и цели деятельности Предприятия

12. Предметом деятельности Предприятия является содержание, эксплуатация, а также обеспечение безопасности водохозяйственных систем и сооружений, находящихся в государственной собственности, подача поливной, питьевой воды.

13. Целью деятельности Предприятия является обеспечение поливной и питьевой водой.

14. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

1) содержание, эксплуатация и ремонтно-восстановительные работы, а также обеспечение безопасности гидротехнических сооружений и водохранилищ комплексного назначения, магистральных водопроводов и иных водохозяйственных объектов, находящихся на балансе Предприятия;

2) забор, добыча водных ресурсов, осуществление межгосударственного, межобластного и межрайонного распределения водных ресурсов, реализация услуг по регулированию стока рек и попутно производимой электроэнергии;

3) обеспечение своевременного и бесперебойного предоставления услуг по подаче и учету воды водопользователям из трансграничных, межгосударственных, межобластных водных объектов и водохозяйственных сооружений, находящихся в республиканской собственности согласно заключенным договорам;

4) обеспечение эффективного использования водных ресурсов в соответствии с целями, для которых они предоставлены, выполнение необходимых мероприятий по охране окружающей среды;

5) обеспечение надлежащего технического состояния водохозяйственных систем и сооружений;

6) участие в определении лимитов водопотребления, разработке планов и расчетов водопотребления с учетом внедрения водосберегающих технологий;

7) совместно с водохозяйственными организациями сопредельных государств осуществление межгосударственной эксплуатации, ремонтно-восстановительных работ водохозяйственных объектов совместного пользования на трансграничных реках;

8) проведение взаиморасчетов с сопредельными государствами за подачу воды;

9) по согласованию с водопользователями установление в точках выдела водоизмерительных приборов;

10) участие в разработке и совершенствовании технологии водопользования и повышения его эффективности в различных отраслях экономики;

11) разработка проектно-сметной документации на проведение работ, связанных с текущим и капитальным ремонтами, а также реконструкцией существующих водохозяйственных объектов, гидромелиоративных систем и сооружений, пунктов водоучета (гидропостов), находящихся на балансе Предприятия;

12) осуществление природоохранных и санитарно-эпидемиологических попусков;

13) выполнение работ по безаварийному пропуску паводковых вод на оросительно-обводнительных системах, гидросооружениях, находящихся на балансе Предприятия и разработка мероприятий по защите населенных пунктов, сельскохозяйственных угодий от затоплений и подтоплений;

14) разработка мероприятий по предотвращению и ликвидации последствий стихийных бедствий и аварийных ситуаций на водохранилищах, гидроузлах и других водохозяйственных объектах, и сооружениях межхозяйственного значения;

15) проведение берегоукрепительных, водоохранных и других работ по приведению акваторий, водоохранных зон и полос водных объектов в надлежащее техническое и санитарное состояние;

- 16) проведение мероприятий по защите окружающей среды от загрязнения и других вредных воздействий;
- 17) оказание информационных, консультационных, внедренческих услуг в области использования и охраны водных ресурсов, пропаганда передовых достижений и культуры производства;
- 18) осуществление функций заказчика по ремонтно-восстановительным работам на существующих объектах водного хозяйства;
- 19) осуществление технического надзора и технологического сопровождения при проведении работ по строительству и/или реконструкции водохозяйственных объектов;
- 20) участие в разработке технических условий на все виды водопользования при согласовании проектов строительства, реконструкции предприятий и объектов, размещения предприятий, сооружений и водозаборов подземных вод, влияющих на состояние водохозяйственных объектов;
- 21) осуществление капитального и текущего ремонта, реконструкции водохозяйственных, гидротехнических сооружений Предприятия;
- 22) регулирование поверхностного стока при помощи подпорных гидротехнических сооружений;
- 23) градуировка и поверка (аттестация) гидропостов Предприятия;
- 24) установка гидрометрических реек на водных системах Предприятия;
- 25) участие в разработке пилотных и типовых проектов средств водоучета и автоматизации технологических процессов на водохозяйственных системах Предприятия;
- 26) согласование проектов по капитальному и текущему ремонту, реконструкции, влияющих на состояние водохозяйственных объектов, независимо от их назначения, ведомственной принадлежности и форм собственности;
- 27) в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, а также по решению соответствующих государственных уполномоченных органов, предоставление услуг по энергоснабжению потребителей, по тарифам, в размерах и в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 28) обеспечение, распределение и транспортировка необходимой для нужд Предприятия электроэнергии;
- 29) обеспечение сохранности имущества и охрана объектов производственного назначения, принадлежащего Предприятию;
- 30) охрана и воспроизводство рыбных запасов (молоди рыб) в целях улучшения биомелиорации водоемов;
- 31) заготовка производителей в водоемах, заготовка гипофиза, получение икры и ее инкубация;
- 32) подращивание личинок и выращивание качественного рыбопосадочного материала для зарыбления водоемов в соответствии с биологическими нуждами Предприятия.

15. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленным в настоящем Уставе.

16. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции Генеральным директором, может быть признана недействительной по иску уполномоченного органа соответствующей отрасли или уполномоченного органа по государственному имуществу, прокурора.

Глава 4. Управление Предприятием

17. Уполномоченный орган по государственному имуществу:

1) по решению Правительства Республики Казахстан выступает учредителем Предприятия;

2) осуществляет от имени Республики Казахстан права субъекта права республиканской собственности по отношению к Предприятию;

3) по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли определяет предмет и цели деятельности, а также вид государственного предприятия, утверждает устав Предприятия, внесение в него изменений и дополнений;

4) осуществляет по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли изъятие или перераспределение имущества, переданного Предприятию или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

5) осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием имущества Предприятия;

6) осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества Предприятия, выявленного по результатам контроля целевого использования государственного имущества, по истечении шести месяцев с момента осуществления контроля без согласования с уполномоченным органом соответствующей отрасли;

7) устанавливает Предприятию срок содержания и обеспечения сохранности изъятого имущества до его передачи иному лицу с последующим списанием с баланса;

8) дает согласие уполномоченному органу соответствующей отрасли на осуществление реорганизации и ликвидации Предприятия;

9) по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли дает письменное согласие Предприятию на отчуждение или распоряжение иным способом, закрепленным за ним имуществом (за исключением продажи произведенной им продукции), создание филиалов (представительств);

10) проводит анализ предоставления в имущественный наем (аренду) имущества, закрепленного за Предприятием;

11) осуществляет организацию и проведение мониторинга функционирования и эффективности управления Предприятием;

12) решает вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

18. Уполномоченный орган соответствующей отрасли:

1) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета;

2) вносит предложения уполномоченному органу по государственному имуществу по определению предмета и цели деятельности Предприятия, а также по определению вида Предприятия, осуществляющего такую деятельность;

3) рассматривает, согласовывает и утверждает план развития Предприятия и отчет по его исполнению;

4) осуществляет контроль за сохранностью имущества Предприятия и выполнением плана развития Предприятия;

5) дает согласие уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного Предприятию или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

6) осуществляет управление Предприятием;

7) утверждает годовую финансовую отчетность Предприятия;

8) по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу осуществляет реорганизацию и ликвидацию Предприятия;

9) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью перечисления Предприятием в республиканский бюджет установленной части чистого дохода;

10) назначает на должность и освобождает от должности по представлению Генерального директора Предприятия его заместителей;

11) устанавливает ежегодно размер фонда оплаты труда Предприятия;

12) устанавливает размеры должностных окладов Генерального директора Предприятия, его заместителей и главного бухгалтера, систему их премирования и иного вознаграждения;

13) согласовывает назначение на должность и освобождение от должности директоров филиалов и представительств Предприятия по представлению Генерального директора Предприятия;

14) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

19. Органом Предприятия является его Генеральный директор.

20. Уполномоченный орган соответствующей отрасли оформляет трудовые отношения с Генеральным директором Предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

21. Генеральный директор Предприятия действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой Законом Республики Казахстан «О государственном имуществе» (далее – Закон) и

настоящим Уставом, если иное не предусмотрено настоящим Законом и уставом Предприятия.

22. Генеральный директор:

- 1) без доверенности действует от имени Предприятия и представляет его интересы во всех органах;
- 2) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;
- 3) заключает договоры и совершает иные сделки;
- 4) выдает доверенности;
- 5) открывает банковские счета;
- 6) издает приказы и дает указания для всех работников Предприятия;
- 7) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.
- 8) представляет уполномоченному органу соответствующей отрасли кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей;
- 9) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;
- 10) несет ответственность за:
 - несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет;
 - результативность и эффективность реализации плана развития Предприятия;
- 11) персонально отвечает за финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества Предприятия;
- 12) утверждает положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- 13) назначает на должность и освобождает от должности директоров филиалов и представительств Предприятия по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли;
- 14) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

23. В случаях признания Предприятия банкротом или применения реабилитационной процедуры и назначения временного, банкротного или реабилитационного управляющего в порядке, установленном законодательным актом Республики Казахстан о реабилитации и банкротстве, все полномочия по управлению им переходят соответственно к временному, банкротному или реабилитационному управляющему.

Глава 5. Имущество Предприятия

24. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

25. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям), в том числе между работниками Предприятия.

26. Имущество Предприятия формируется за счет:

- 1) имущества, переданного ему собственником;
- 2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;
- 3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

27. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

28. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения осуществляются на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

29. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

30. Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закреплении имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением собственника.

31. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

32. Право хозяйственного ведения на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных статьей 144 Закона.

33. Предприятие вправе с письменного согласия уполномоченного органа по государственному имуществу по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли:

- 1) создавать филиалы, представительства;
- 2) распоряжаться принадлежащими ему акциями акционерных обществ;

3) выдавать поручительство или гарантию по обязательствам третьих лиц.

Предприятие вправе передавать и списывать дебиторскую задолженность, предоставлять займы лишь с письменного согласия уполномоченного органа соответствующей отрасли.

34. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения.

35. Деньги, полученные от сделок с имуществом, указанным в пунктах 33 и 34 настоящего Устава, используются Предприятием самостоятельно, если иное не установлено Бюджетным кодексом Республики Казахстан или собственником (уполномоченным органом по государственному имуществу).

Глава 6. Финансирование деятельности Предприятия

36. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

37. Предприятие производит перечисление в соответствующий бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

38. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

39. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной Уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имущества без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

Глава 7. Уставный капитал Предприятия

40. Размер уставного капитала Предприятия составляет 386 835 555 368 (триста восемьдесят шесть миллиардов восемьсот тридцать пять миллионов пятьсот пятьдесят пять тысяч триста шестьдесят восемь) тенге 85 тиын.

Уставный капитал должен быть полностью сформирован собственником (учредителем) к моменту государственной регистрации Предприятия.

Глава 8. Учет и отчетность Предприятия

41. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой Генеральным директором Предприятия по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

42. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

Глава 9. Ответственность Предприятия

43. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не несет ответственности по обязательствам государства.

44. Государство не отвечает по обязательствам Предприятия, за исключением случаев банкротства, которое было вызвано действиями учредителя, уполномоченного органа по государственному имуществу или уполномоченного органа соответствующей отрасли. В этом случае государство отвечает по обязательствам Предприятия при недостаточности средств последнего для удовлетворения требований кредиторов.

Глава 10. Оплата труда работников Предприятия

45. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается уполномоченным органом соответствующей отрасли.

46. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

47. Размеры должностных окладов Генерального директора Предприятия, его заместителей, главного бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются уполномоченным органом соответствующей отрасли.

Глава 11. Взаимоотношения с трудовым коллективом

48. Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

49. Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

Глава 12. Реорганизация и ликвидация Предприятия

50. Реорганизация и ликвидация Предприятия производятся по решению Правительства Республики Казахстан.

51. Реорганизацию и ликвидацию Предприятия осуществляет уполномоченный орган соответствующей отрасли по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу, если иное не установлено законами Республики Казахстан.

52. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется уполномоченным органом по государственному имуществу.

53. Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

Глава 13. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

54. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вносятся приказом уполномоченного органа по государственному имуществу по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли.

**Исполняющий обязанности
Генерального директора Беркинбаев Е.Б.** _____



Нөмірленген, тірілген
24 (жиырма төрт) парақ



«АДВАКАТТАР АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК
КОРПОРАЦИЯСЫ, КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК
КОҒАМЫНЫҢ НАР-СУЛТАН ҚАЛАСЫ БОЙЫНША
ФИЛИАЛЫНЫҢ ҚЫЛЖЫМАЙ ТЫН МҮНІКЕ ҚИЫҚТАРДА
ЖӨНЕ ЗАТІРІ ТҮРАЛҒАРДЫ ТІРКЕУ БАСЮРМАСЫ
НӨМІРЛЕНГЕН, ТІРІЛГЕН ЖӘНЕ БЕМТІЛГЕН
БАРЛЫҚ
2009 ж. 08.09